

**Сведения о соответствии ИЛ ООО «ТС» критериям аккредитации, утв.  
Приказом Минэкономразвития России от 30.05.2014 № 326 «Об  
утверждении критериев аккредитации»**

Критерий	Исполнение, подтверждающие документы
<p>17. Наличие системы менеджмента качества и соблюдение в деятельности лаборатории требований системы менеджмента качества, установленных в руководстве по качеству в соответствии с пунктом 23 настоящих критериев аккредитации.</p>	<p>Р-01, РК-СМ, документы СМК ООО «ТС», СМК ИЛ ООО «ТС»</p>
<p>18. Наличие нормативных правовых актов, документов в области стандартизации, правил и методов исследований (испытаний) и измерений, в том числе правил отбора образцов (проб), и иных документов, указанных в области аккредитации в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, а также соблюдение лабораторией требований данных документов.</p>	<p>Договор на использование ИС БелГИСС. И-02 (р. 5), ДП-4-СМ</p>
<p>19. Наличие у работников (работника) лаборатории, непосредственно выполняющих работы по исследованиям (испытаниям) и измерениям в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц:</p> <p>высшего образования, либо среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования по профилю, соответствующему области аккредитации;</p> <p>опыта работы по исследованиям (испытаниям), измерениям в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, не менее трех лет;</p>	<p>Дипломы, трудовые книжки, документы о повышении квалификации.</p> <p>Все испытатели имеют высшее техническое образование по специальности.</p> <p>Имеют опыт работы по испытаниям в целях подтверждения соответствия более 6 лет. Прошли краткосрочные курсы повышения квалификации в УЧЕБНО-КУРСОВОМ КОМБИНАТЕ "СТОЙДОРМАШ", по теме: "Испытания электроустановок напряжением до и выше 1000 В", в объеме 80 часов.</p> <p>Таким образом, необходимым опытом работы в области испытаний обладают все сотрудники ИЛ ООО «ТС», выполняющие работы по испытаниям.</p>
<p>Допускается наличие у работников лаборатории, непосредственно выполняющих работы по исследованиям (испытаниям) и измерениям в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, опыта работы по исследованиям (испытаниям), измерениям в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, не менее одного года, при условии выполнения ими работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям под контролем лиц, отвечающих требованиям настоящего пункта критериев аккредитации (за исключением лабораторий, проводящих сертификационные испытания средств связи и выполняющих работы по исследованиям</p>	<p>ДИ инженера, ДИ ведущего инженера, Общие правила привлечения к работам стажёров установлены в п. 7 И-12</p> <p>Правила назначения ответственных исполнителей, включая сотрудников, не полностью соответствующих п. 19 критериев (стажёров), установлены в п.6.2.7 ДП-1-СМ.</p>

<p>(испытаниям) и измерениям оборудования для работы во взрывоопасных средах).</p>	
<p>Работниками лаборатории, состоящими в штате по основному месту работы, должно обеспечиваться проведение исследований (испытаний) и измерений по не менее чем половине включенных в область аккредитации международных, региональных стандартов, национальных (государственных) стандартов, включенных в перечни международных, региональных стандартов, национальных (государственных) стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований принятых технических регламентов и осуществления оценки (подтверждения) соответствия продукции.</p>	<p>Дипломы, трудовые книжки, документы о повышении квалификации. В соответствии с И-12 проведено обучение и аттестация персонала ИЛ, выполняющего работы по испытаниям, по программе, включающей в себя все НД, входящие в область аккредитации ИЛ.</p>
<p>20. Наличие у работников, участвующих в выполнении работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям, навыков и профессиональных знаний, необходимых для выполнения работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц.</p>	<p>Дипломы, трудовые книжки, документы о повышении квалификации, протоколы испытаний по результатам опытных работ, выполненных в процессе обучения и аттестации.</p>
<p>21. Наличие по месту (местам) осуществления деятельности в области аккредитации, в том числе по месту осуществления временных работ, на праве собственности или на ином законном основании, предусматривающем право владения и (или) пользования, помещений, испытательного оборудования, средств измерений и стандартных образцов, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, а также иных технических средств и материальных ресурсов, необходимых для выполнения работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, документов в области стандартизации, правил и методов исследований (испытаний) и измерений, в том числе правил отбора образцов (проб), и иных документов, указанных в области аккредитации в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц.</p>	<p>Паспорт ИЛ (формы учёта СИ, ИО, площадей). Выписка из инвентарной книги учёта основных средств, договоры на приобретение СИ, ИО, договор аренды площадей. РК-СМ (п.п. 5.3, 5.5, 5.7); ДП-3-СМ; ДП-1-СМ (п.п.10, 11, 12)</p>
<p>22. Лаборатория может проводить работы по исследованиям (испытаниям) и измерениям по месту осуществления временных работ в случае если:</p>	
<p>в соответствии с нормативными правовыми актами, документами в области стандартизации, правилами и методами исследований (испытаний) и измерений, в том числе правилами отбора образцов (проб), и иными документами, указанными в области аккредитации, работы по исследованиям (испытаниям) и измерениям проводятся за пределами места (мест) осуществления деятельности лаборатории, но с использованием испытательного оборудования, средств измерений, а также иных технических средств и материальных ресурсов, принадлежащих лаборатории на праве собственности или на ином законном основании, предусматривающем право владения и (или) пользования;</p>	<p>ДП-1-СМ (п.п.10, 11, 12) РК-СМ (п.п. 5.3, 5.5, 5.7); ДП-3-СМ</p>
<p>в соответствии с настоящими критериями аккредитации, нормативными правовыми актами, документами в области стандартизации, правилами и методами исследований (испытаний) и измерений, в том числе правилами отбора образцов (проб), и иными документами, указанными в области аккредитации, для проведения работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям лаборатории требуется использование оборудования, не</p>	<p>РК-СМ (п 5.5.6); ДП-1-СМ (п.п. 10, 11, 12); ДП-3-СМ (п. 4.3)</p>

имеющего широкого распространения и требующего регулярного обслуживания (уникальное оборудование), которое находится по месту осуществления деятельности заказчика работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям.	
23. Наличие разработанного лабораторией руководства по качеству, содержащего требования системы менеджмента качества, которое оформляется в виде единого документа или в виде совокупности документов, подписывается руководителем лаборатории, скрепляется печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии).	РК-СМ утверждено руководителем ИЛ, генеральным директором ООО ТС, скреплено печатью. Документы СМК уровня ИЛ утверждены руководителем ИЛ.
Руководство по качеству должно предусматривать следующие требования системы менеджмента качества:	
23.1. установление области применения системы менеджмента качества, которая должна распространяться на все места осуществления деятельности в области аккредитации, а также на места осуществления временных работ;	РК-СМ (Р. 3)
23.2. наличие политики в области качества деятельности лаборатории, устанавливающей:	
а) цели и задачи в области качества деятельности лаборатории;	РК-СМ (Р. 3), Р-01 (п. 5.4.1)
б) обязанность лаборатории соблюдать критерии аккредитации;	п. 6 прил. А к Р-01 (заявление подписано руководителем ИЛ)
в) требование к работникам лаборатории, участвующим в проведении исследований (испытаний) и измерений, ознакомиться с руководством по качеству и руководствоваться в своей деятельности установленной политикой в области качества деятельности лаборатории;	п. 7 прил. А к Р-01 (весь состав ООО ознакомлен с документами уровня ООО, работники подразделений и руководство - с документами подразделений - см листы ознакомления)
23.3. наличие требований к внутренней организации деятельности лаборатории, предусматривающих:	
а) права и обязанности структурного подразделения юридического лица или индивидуального предпринимателя (его работников), проводящего (проводящих) исследования (испытания) и измерения, при взаимодействии с исполнительным органом юридического лица или индивидуальным предпринимателем, иными структурными подразделениями юридического лица (их работниками) в целях исключения конфликта интересов;	Права и обязанности ИЛ установлены в положении ПО-1-СМ (разд. 6, 7). Политика беспристрастности и методы исключения конфликтов интересов - в разделе III Р-01
б) наличие документов, подписанных работниками и определяющих функциональные обязанности работников лаборатории, включая распределение прав, обязанностей, ответственности между работниками лаборатории;	ТД, ДИ
в) наличие должностного лица (менеджера по качеству), обеспечивающего использование системы менеджмента качества и ее постоянное функционирование, которое является руководителем лаборатории или его заместителем либо уполномочено руководителем лаборатории на осуществление указанных функций;	Приказ о назначении зам. директора по качеству, его ТД и ДИ
23.4. наличие системы обеспечения независимости и беспристрастности лаборатории при осуществлении деятельности и установление требований,	

включающих:	
а) меры предотвращения и разрешения конфликта интересов;	Р-01 (Разд. III), РК-СМ (п.4.1.4), ПО-1-СМ (разд. 6, 7)
б) гарантии независимости лаборатории от коммерческого, финансового, административного или иного давления, способного оказать влияние на качество выполняемых лабораторией работ (в случае, если лаборатория участвует в качестве третьей стороны в работах по исследованиям (испытаниям) и измерениям);	Р-01 (Разд. III), РК-СМ (п.4.1.4), структура, устав ООО «ТС»
в) обязанность лаборатории не участвовать в осуществлении видов деятельности, которые ставят под сомнение ее беспристрастность;	Р-01 (Разд. III) Прил. А к Р-01 (заявление подписано руководителем ИЛ)
23.5. наличие политики и процедур выявления потребности в дополнительной профессиональной подготовке и обучении работников лаборатории, обеспечения прохождения ими такой подготовки, правил привлечения стажеров к работам по исследованиям (испытаниям) и измерениям соответствия, системы обеспечения компетентности работников лаборатории и контроля за деятельностью работников лаборатории со стороны уполномоченных лиц;	И-12 (п.7, п.8)
23.6. наличие правил обеспечения конфиденциальности информации, в том числе поступающей от третьих лиц;	Р-01 (разд. IV, Прил. Ж); И-02 (п.п. 9,10); РК-СМ (п. 4.7), ДП-5-СМ (Р. 9)
23.7. наличие у лаборатории системы управления документацией (правил документооборота), которая должна включать в себя:	
а) правила утверждения и регистрации документов;	И-02 (р. 7), РК-СМ (п. 5.10, Прил.2)
б) правила учета и документирования результатов исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила формирования и внесения изменений в протоколы исследований (испытаний) и измерений, требования к содержанию таких протоколов;	РК-СМ (п. 5.10, Прил.2), ДП-1-СМ (р. 8)
в) правила ознакомления работников лаборатории с документами;	И-02 (п. 7, Прил. В), РК-СМ (р. 4)
г) правила резервного копирования и восстановления документов;	И-02 (р. 7, р. 9, р. 11)
д) правила обеспечения актуальности используемых версий документов (в том числе правила обеспечения актуальности используемых версий документов, содержащихся в федеральном информационном фонде технических регламентов и стандартов), наличия необходимых документов в местах их применения работниками лаборатории;	И-02 (р. 7, р. 5)
е) правила, обеспечивающие наличие в бумажном и (или) электронном виде, в том числе с использованием электронных справочно-правовых систем, нормативных правовых актов, документов в области стандартизации, правил и методов исследований (испытаний) и измерений, в том числе правил отбора образцов (проб), и иных документов, указанных в области аккредитации в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц;	И-02 (р. 5), ДП-4-СМ

ж) правила пересмотра документов и внесения изменений в документы;	И-02 (р. 7), РК-СМ (п. 5.10.9, Прил.2), ДП-1-СМ (р. 8)
з) правила, предусматривающие фиксацию в системе управления документацией даты внесения в документы соответствующих изменений и конкретного работника, внесшего соответствующие изменения;	И-02 (р. 7, Прил. К), РК-СМ (п. 5.10.9, Прил.2), ДП-1-СМ (р. 8)
и) систему хранения и архивирования документов, в том числе правила хранения и архивирования;	И-02 (р.9, 11)
к) правила систематизации и ведения архива документов, в том числе условия передачи документов в архив, условия выдачи документов из архива, сроки хранения в архиве документов (групп документов), правила регистрации документов, поступающих в архив, условия хранения документов;	И-02 (р.9, 11), ДП-1-СМ
л) систематизированное ведение сведений о работниках лаборатории, непосредственно осуществляющих проведение исследований (испытаний) и измерений;	Сводная форма учёта персонала по приказу № 326, учётные карточки, сведения о переподготовке в кадровой службе, бухгалтерии, у руководителя ИЛ.
23.8. наличие правил привлечения лабораторией юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в целях выполнения отдельных работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям, и правил ведения записей о соответствии выполненной ими работы установленным требованиям;	п. 7.4 Р-01, п. 6.4, 8, 10 ДП-1-СМ
23.9. наличие правил управления оборудованием для проведения исследований (испытаний) и измерений, предусматривающих:	
а) идентификацию каждой единицы оборудования и программного обеспечения (в том числе наименование изготовителя, идентификацию типа и серийного номера или другую уникальную идентификацию);	ДП-3-СМ
б) определение места нахождения оборудования (при необходимости);	ДП-3-СМ, формы учёта 2 и 3
в) наличие инструкций по использованию и управлению оборудованием;	ДП-3-СМ, эксплуатационные документы
г) указание сведений об измерениях, установленных к ним обязательных метрологических требованиях, в том числе показателях точности измерений, а также об утверждении типа средств измерений;	ДП-3-СМ, форма учёта 3
д) указание на даты, результаты и копии свидетельств о поверке и (или) сертификатов калибровки, планируемую дату очередной поверки и (или) калибровки;	ДП-3-СМ, формы учёта 2 и 3
е) наличие плана обслуживания (при необходимости) и результатов проведенного обслуживания оборудования;	ДП-3-СМ
ж) регистрация повреждений, неисправностей, модификаций или ремонта оборудования;	ДП-3-СМ
23.10. наличие механизма внутреннего контроля соблюдения требований системы менеджмента качества, предусматривающего:	
а) установление правил контроля соблюдения требований системы	р. 8 Р-01, п. 4.14 РК-СМ, И-03

менеджмента качества (далее - внутренний аудит), проводимого лабораторией, включающих:	
периодичность проведения внутреннего аудита с указанием специалистов, ответственных за проведение внутреннего аудита;	р. 7 И-03
программу проведения внутренних аудитов, включающую процедуру, объекты, участников проведения внутреннего аудита;	приложения И-03
правила формирования документального отчета по итогам внутреннего аудита, включающего в том числе сведения о мероприятиях, предпринимаемых в связи с выявлением работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям, выполненных с нарушением установленных требований (далее - корректирующие мероприятия);	приложения И-03
б) установление правил проведения анализа системы менеджмента качества, организуемого руководителем лаборатории или его заместителем, включающих:	р. 7 И-03
наличие методики проведения анализа;	р. 7 И-03
периодичность проведения анализа;	р. 7 И-03
порядок формирования документального отчета по итогам анализа, в том числе с указанием сведений о корректирующих мероприятиях;	р. 7, приложения И-03
23.11. наличие правил управления качеством результатов исследований (испытаний) и измерений, в том числе правил планирования и анализа результатов контроля качества исследований (испытаний) и измерений, которыми может быть предусмотрено проведение межлабораторных сравнительных испытаний, использование аттестованных стандартных образцов и (или) внутренний контроль качества с использованием стандартных образцов, проведение повторных испытаний;	п.9 ДП-1-СМ, пп 4.9 - 4.15 РК-СМ, р.8 Р-01
23.12. наличие правил обеспечения и контроля надлежащих внешних условий для осуществления деятельности лаборатории (температура, влажность воздуха, освещенность, уровень шума и иные внешние условия, оказывающие влияние на качество результатов исследований (испытаний) и измерений (в зависимости от области аккредитации), включающих:	р. 5 РК-СМ, ДП-3-СМ
а) сведения о конкретных показателях внешних условий, в том числе допустимых отклонениях от них, а также технических требованиях к помещениям;	р. 5 РК-СМ, ДП-3-СМ
б) правила периодического документирования и контроля показателей, характеризующих состояние внешних условий, в том числе правила предотвращения влияния внешних условий, не соответствующих установленным требованиям, на результаты конкретных исследований (испытаний) и измерений и иных работ, проводимых лабораторией;	р. 5 РК-СМ, ДП-3-СМ
23.13. наличие правил по безопасному обращению, транспортированию, хранению, использованию и плановому обслуживанию средств измерений и испытательного оборудования с целью обеспечения надлежащего функционирования и предупреждения загрязнения или порчи;	р. 5 РК-СМ, ДП-3-СМ
23.14. наличие правил выбора и использования методик исследований (испытаний) и измерений, соответствующих области деятельности	р. 5 РК-СМ, ДП-1-СМ

лаборатории, предусматривающих:	
а) правила документирования сведений об используемых методиках исследований (испытаний) и измерений, а также обеспечения методиками исследований (испытаний) и измерений работников лаборатории;	р. 5 РК-СМ, ДП-1-СМ
б) правила документирования сведений о зафиксированных отклонениях при проведении исследований (испытаний), измерений от требований, установленных в методиках исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила технического обоснования указанных отклонений, их одобрения со стороны заказчика исследований (испытаний) и измерений;	р. 4, 5 ДП-1-СМ
23.15. наличие правил разработки, оценки пригодности и использования лабораторией нестандартных методик; методик, разработанных лабораторией; стандартных методик, используемых за пределами целевой области их применения; расширений и модификаций стандартных методик (если указанные методики используются или их планируется использовать);	р. 4, 5 ДП-1-СМ
23.16. наличие правил на случай выявления работ, выполненных с нарушением установленных требований, устанавливающих:	п. 8.3 Р-01, пп 4.9, 5.9 РК-СМ, ДП-2-СМ, И-03
а) обязанности работников лаборатории в случае выявления работ, выполненных с нарушением установленных требований (в том числе по приостановлению работ, приостановлению выдачи протоколов исследований (испытаний) и измерений);	р. 7 ДП-2-СМ
б) необходимость оценки влияния работ, выполненных с нарушением установленных требований, на результаты выполнения исследований (испытаний) и измерений;	р. 7 ДП-2-СМ
в) обязанность осуществления корректирующих мероприятий;	р.6, 7 ДП-2-СМ, И-03
г) правила извещения заказчика работ о работах, выполненных с нарушением установленных требований;	ДП-2-СМ
д) меры ответственности в отношении работников лаборатории, принявших необоснованное решение о возобновлении работ;	р. 7 ДП-2-СМ
е) правила описания работ, выполненных с нарушением установленных требований;	п. 8.3 Р-01, И-03, И-06.
23.17. наличие правил осуществления корректирующих мероприятий, предусматривающих:	
а) систему анализа причин выполнения работ, выполненных с нарушением установленных требований;	п. 8 И-03,
б) правила выбора корректирующих мероприятий;	п. 9, приложения И-03, р. 7 ДП-2-СМ
в) правила оценки достижения целей корректирующих мероприятий;	п. 9, приложения И-03, р. 8 ДП-2-СМ
г) правила описания результатов корректирующих мероприятий;	приложения И-03
23.18. наличие правил осуществления мероприятий, направленных на предотвращение возникновения работ, выполненных с нарушением установленных требований (далее - предупреждающие мероприятия),	п. 9, приложения И-03, п. 4.12 РК-СМ

<p>предусматривающих:</p> <p>а) определение потенциальных причин возникновения работ, выполненных с нарушением установленных требований;</p> <p>б) правила инициирования предупреждающих мероприятий, а также предотвращения повторения работ, выполненных с нарушением установленных требований;</p> <p>в) правила планирования предупреждающих мероприятий и описания (фиксации) их результатов;</p>	
<p>23.19. наличие правил отбора образцов для исследований (испытаний) и измерений (если данный вид деятельности осуществляется или планируется к осуществлению), предусматривающих:</p> <p>а) правила выбора, извлечения и подготовки образца для исследований (испытаний) и измерений, план отбора образцов;</p> <p>б) правила выбора, извлечения и подготовки образца для исследований (испытаний) и измерений, план отбора образцов в местах отбора образцов;</p> <p>в) правила документирования сведений об операциях, относящихся к отбору образцов, в том числе на случай отклонения процедуры отбора от стандартной процедуры, содержащие используемую процедуру отбора, идентификацию специалиста, проводящего отбор, внешние условия отбора (при необходимости), материалы для идентификации места отбора;</p>	И-07, п. 5.9 РК-СМ, ДП-5-СМ
<p>23.20. наличие правил обращения с объектами исследований (испытаний) и измерений, предусматривающих:</p> <p>а) правила транспортирования, получения, использования, защиты, хранения, сохранности и (или) удаления объектов исследований (испытаний) и измерений, исключающие ухудшение характеристик, потерю или повреждение объектов исследований (испытаний) и измерений;</p> <p>б) систему идентификации объектов исследований (испытаний) и измерений;</p> <p>в) правила документирования работ с объектами исследований (испытаний) и измерений, в том числе в случае отклонения результатов исследований (испытаний) и измерений от нормальных или заданных условий;</p>	ДП-5-СМ, И-07, п. 5.8 РК-СМ, ДП-1-СМ
<p>23.21. наличие правил организации поверки и (или) калибровки средств измерений, обеспечивающих прослеживаемость к государственным первичным эталонам соответствующих единиц величин или, в случае их отсутствия, к стандартным образцами референтным методам измерений и предусматривающих:</p> <p>а) меры, обеспечивающие соблюдение требований к поверке и (или) калибровке средств измерений;</p> <p>б) правила обращения с эталонами единиц величин (в случае проведения самостоятельной калибровки средств измерений лабораторией) и стандартными образцами;</p> <p>в) правила оценки неопределенности измерений (в случае проведения самостоятельной калибровки средств измерений лабораторией);</p>	ДП-3-СМ, п. 5.4, 5.6 РК-СМ
<p>23.22. наличие правил применения изображения знака национальной системы аккредитации.</p>	Прил. 2 к РК-СМ